

แบบฟอร์มคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการขอใช้สิทธิดำเนินการต่อข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของวิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลที่ต้องระบุในแบบฟอร์มนี้จำเป็นต่อการดำเนินการตามคำขอของท่าน ดังนั้น หากท่านประสงค์จะใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โปรดกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มนี้และดำเนินการตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด

1. ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล.....หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง.....

บ้านเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

2. ข้อมูลของตัวแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(กรณีเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองของผู้เยาว์*, ผู้อนุบาลของผู้ไร้ความสามารถ, ผู้พิทักษ์ของคนเสมือนไร้ความสามารถ)

ชื่อ-นามสกุล.....หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง.....

บ้านเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

(*ผู้เยาว์ หมายถึง บุคคลผู้มีอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์และยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส หรือไม่มีฐานะเสมือนบุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วตามมาตรา 27 ของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์)

3. เอกสารพิสูจน์ตัวตน

เพื่อให้แน่ใจว่าวิทยาลัยฯ จะส่งมอบข้อมูลไปยังบุคคลที่ถูกต้อง โปรดยื่นเอกสารพิสูจน์ตัวตนเพื่อยืนยันว่าท่านมีสิทธิได้รับข้อมูลที่ร้องขอภายใต้ พ.ร.บ.ฯ หากท่านไม่สามารถยืนยันหลักฐานในการยืนยันตัวตนที่เพียงพอ วิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธที่จะให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำขอ

3.1 สำหรับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีสัญชาติไทย) หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง **และ**

3.2 สำหรับตัวแทนเจ้าของข้อมูลในข้อ 2.

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล **และ**
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางของตัวแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง **และ**
- ☐ สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์) **และ**
- ☐ สำเนาหลักฐานการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้ใช้อำนาจปกครอง, ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์)

4.รายละเอียดคำขอ

4.1 ความสัมพันธ์ของเจ้าของข้อมูลกับวิทยาลัยฯ

☐ ผู้สมัครเรียน

☐ นักเรียน นักศึกษา

☐ วิทยากรภายนอก

☐ ผู้มาติดต่อ

☐ ลูกค้า

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4.2 เพื่อขอใช้สิทธิ

☐ สิทธิในการขอเปลี่ยนแปลงความยินยอม

☐ สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

☐ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

☐ สิทธิในการคัดค้านการประมวล

☐ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูล

☐ สิทธิในการโอนย้ายข้อมูล

☐ สิทธิในการลบข้อมูล

4.3 โปรดระบุข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามคำขอใช้สิทธิ (ในข้อ 4.2)

.....

.....

.....

.....

.....

4.4 โปรดระบุเหตุผลตามคำขอใช้สิทธิ (ในข้อ 4.2 และ 4.3)

.....

.....

.....

.....

.....

5. ข้อเสนอสิทธิของวิทยาลัยฯ

5.1 วิทยาลัยฯ อาจจำเป็นต้องปฏิเสธคำขอของท่านในกรณีต่อไปนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1.1 คำขอของท่านไม่สมเหตุผล เช่น ท่านไม่มีอำนาจในการขอใช้สิทธิ หรือท่านได้ขอใช้สิทธิในลักษณะเดียวกันหรือมีเนื้อหาเดียวกันบ่อยครั้งโดยไม่มีสาเหตุอันสมควร เป็นต้น

5.1.2 ท่านไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่าผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลหรือมีอำนาจในการยื่นคำร้องขอดังกล่าว

5.1.3 การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นไปเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือปฏิบัติตามกฎหมาย

5.1.4 การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น หรือ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดทำ เอกสารประวัติศาสตร์ หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่ เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย หรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของ เจ้าของข้อมูล หรือ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของวิทยาลัยฯ หรือ การใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้แก่วิทยาลัยฯ หรือเป็นการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว (sensitive data) ที่เป็นการจำเป็นใน

การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในด้านเวชศาสตร์ป้องกัน อาชีวเวชศาสตร์ ประโยชน์สาธารณะ
ด้านการสาธารณสุข ตามมาตรา 26 (5) (ก) และ (ข) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5.1.5 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ถูกทำลาย ลบ หรือถูกทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านตามแนวทาง
และวิธีปฏิบัติของการเก็บรักษาข้อมูลวิทยาลัยฯแล้ว

5.2 วิทยาลัยฯจะดำเนินการคำขอของท่านภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอและข้อมูลต่างๆ รวมถึงเอกสารประกอบ
จากท่านครบถ้วน อย่างไรก็ตาม สถาบันฯอาจจะขยายระยะเวลาเป็น 60 วัน (หากจำเป็น) ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนและ
ปริมาณของคำขอ

5.3 หากวิทยาลัยฯปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของท่าน วิทยาลัยฯจะแจ้งเหตุผลให้ท่านทราบตามที่อยู่หรือช่องทาง ที่ท่านได้รับบุ
ด่ง ข้อ 1

5.4 วิทยาลัยฯอาจจะติดต่อท่านเพื่อขอข้อมูลหรือเอกสารเพิ่มเติมในกรณีที่คำขอของท่านไม่ชัดเจน หรือท่านไม่ได้ให้ข้อมูล
หรือเอกสารหลักฐานที่เพียงพอแก่วิทยาลัยฯเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่าน

6. คำยืนยันของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล/ผู้แจ้งความประสงค์แทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของแบบคำขอนี้แล้ว และยืนยันว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าระบุในแบบคำขอนี้เป็นความจริงและข้าพเจ้า
เป็นผู้มีสิทธิในการยื่นคำขอใช้สิทธิที่ระบุข้างต้นภายใต้ข้อกำหนดของ พ.ร.บ.ฯ ข้าพเจ้ารับทราบว่าวิทยาลัยฯ ต้องดำเนินการ
พิสูจน์และยืนยันตัวตนของข้าพเจ้า (รวมถึงอำนาจตามกฎหมายในการดำเนินการแทนเจ้าของข้อมูล กรณีที่ข้าพเจ้าเป็นตัวแทน
ของเจ้าของข้อมูล) และอาจจำเป็นต้องได้รับข้อมูลหรือเอกสารเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการตามคำขอของข้าพเจ้า และข้าพเจ้า
ตระหนักว่าข้าพเจ้าอาจถูกดำเนินคดีทางกฎหมายจากวิทยาลัยฯ หากจงใจให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องโดยมีเจตนาทุจริต

ลายมือชื่อเจ้าของข้อมูล/ ตัวแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

.....
(.....)
วันที่.....

สำหรับใช้ภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์เท่านั้น

ชื่อ-นามสกุลของเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง.....
หน่วยงาน.....อีเมลล์.....
เบอร์โทรศัพท์.....
วันที่รับเรื่อง.....